	UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA	**CÓDIGO:** FPIN-018 **VERSIÓN:** 06 **EMISIÓN:** 25/05/2017 **PÁGINA** 1 **DE** 1
	FICHA TÉCNICA DE INDICADORES - HOJA DE VIDA DEL INDICADOR	

PROCESO:	Gestión Documental	Fecha de Diligenciamiento	02/06/2017

NOMBRE DEL INDICADOR:	Cumplimiento de transferencias

TIPO	Eficiencia ☐	Eficacia ☑	Efectividad ☐

OBJETIVO DEL PROCESO U OBJETIVO DE CALIDAD DEL SIGEC

Establecer los procesos para administrar la gestión documental de la Universidad de Córdoba, a partir de la adecuada gestión y conformación de los fondos documentales

PROPÓSITO DEL INDICADOR

Medir el grado de cumplimiento de los planes de transferencias

RESPONSABLE

Líder del proceso

FÓRMULA DE CÁLCULO

(Número de transferencias realizadas en el semestre / Número de transferencias programadas en el semestre) * 100

VARIABLES Y DATOS

FUENTES DE INFORMACIÓN	Formato FGDO-005 Inventario documental
UNIDAD DE MEDIDA	Porcentaje
FRECUENCIA DE TOMA DE DATOS	Semestral
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual

TENDENCIA	**META**			**NIVEL DE DESAGREGACIÓN**
	Mínima	**Básica**	**Satisfactoria**	
Creciente	40%	60%	80%	N.A.

DOCUMENTOS DE SOPORTE	**USUARIOS**
Formato FGDO-005 Inventario documental	Proceso de Gestión Documental

VOCABULARIO

N.A.

INTERPRETACIÓN / ANÁLISIS

El resultado representa el porcentaje de documentos transferidos desde los archivos de gestión al Archivo Central de la Universidad

OBSERVACIONES

N.A.