



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

**CÓDIGO:**  
FGDC-012  
**VERSIÓN:** 07  
**EMISIÓN:**  
22/03/2022  
**PÁGINA**  
1 DE 6

## MATRIZ DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

<b>NOMBRE DEL PROCESO:</b>	Docencia	<b>RESPONSABLE DEL PROCESO:</b>	Vicerrector Académico
<b>OBJETIVO DEL PROCESO</b>	Formar integralmente profesionales con competencias generales y específicas en las diferentes áreas del conocimiento, acorde con las necesidades del entorno y las exigencias de la globalización.	<b>ALCANCE</b>	Este proceso inicia desde la identificación de las necesidades de formación del entorno dentro del marco de la globalización del conocimiento, creación, solicitud y renovación de registro calificado, modificación, acreditación y cierre de programas académicos, al igual que la planeación, ejecución, evaluación y seguimiento del currículo, hasta el egreso de los estudiantes.

Fecha de Actualización del contenido

29/Abril/2022

INSUMO (ENTRADA)	PROVEEDOR	ACTIVIDADES		RESPONSABLE	PRODUCTO (SALIDA)	CLIENTE/ USUARIO
PEI, Plan de Desarrollo Institucional, plan de gobierno, Política curricular, Propuesta oferta académica por programas, propuesta calendario académico Análisis del Contexto y Partes Interesadas	Proceso Planeación Institucional, Consejos de Facultad, Oficina de Admisiones, Registro y Control	PLANEAR	Planeación de la gestión académica	Consejo Académico, Consejos de Facultad, Comité de Acreditación y Currículo de Programas, Oficina de Autoevaluación y Acreditación Institucional	Planeación curricular, Cronograma de Autoevaluación, Oferta académica, Calendario Académico, Plan operativo,	Comunidad en general
Plan de Desarrollo Institucional, plan de gobierno, Plan operativo, Estudio de Mercadeo, Cronograma de Autoevaluación, Política curricular, Autoevaluaciones, Planes de Mejoramiento	Proceso Planeación Institucional, Consejos de Facultad, Comité de Autoevaluación Institucional, Jefaturas de Departamentos		HACER	Creación, solicitud y renovación de registro calificado, modificación, acreditación y cierre de programas académicos	Consejo Académico, Consejos de Facultad, Jefaturas de Departamento, Comité de Acreditación y Currículo de Programas, Comité de Autoevaluación Institucional	Documentos de creación de nuevos programas académicos de pregrado y posgrado, documentos de acreditación y renovación de registro calificado
Plan operativo	Planeación Institucional			Ejecutar el plan operativo del proceso	Decanos, Jefes de Departamento, Oficina de Postgrados	Movilidad académica, prácticas académicas, Comisiones de Estudio, eventos académicos, planes y programas, reconocimiento de puntajes



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## MATRIZ DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

**CÓDIGO:**  
FGDC-012  
**VERSIÓN:** 07  
**EMISIÓN:**  
22/03/2022  
**PÁGINA**  
2 DE 6

INSUMO (ENTRADA)	PROVEEDOR	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO (SALIDA)	CLIENTE/ USUARIO	
Oferta académica, Calendario Académico, Normatividad vigente, solicitudes de servicio, resultados convocatorias docentes	Consejo Académico, Consejo de Facultad y Programas Académicos	VERIFICAR	Realizar la asignación académica	Jefes de Departamento	Planes Individuales de Trabajo – PIT	Vicerrectoría Académica, Programas académicos, Proceso de Gestión y Desarrollo del Talento Humano, Proceso de Planeación Institucional
Planes de estudio, Planes de curso, Asignación académica, PIT	Jefes de Departamento, Vicerrectoría Académica, Proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano		Prestación del servicio docente	Docentes	Notas, seguimiento al desarrollo curricular por curso.	Estudiantes docentes
Evaluación Curricular, Informes de Autoevaluación	Comités de Acreditación y Currículo de programas		Ajustes o reformas curriculares	Comités de Acreditación y Currículo de programas, Comité de Autoevaluación y Acreditación Institucional, Consejo Académico	Documento de rediseño curricular	Comunidad académica
Informe ADATAR	Proceso Planeación Institucional	VERIFICAR	Seguimiento al desempeño Académico de los Estudiantes	Comité de Acreditación y Currículo de Programa Coordinadores de Semestres, Profesionales de Bienestar Institucional de Facultad	Informes de Seguimiento y Acompañamiento	Estudiantes Docentes
Ficha Técnica de indicadores, Plan Operativo Anual, Mapa de riesgos del proceso	Proceso de Planeación Institucional, Proceso Seguimiento y Control	VERIFICAR	Análisis de los indicadores del proceso	Líder del Proceso	Seguimiento a los indicadores de gestión Seguimiento al plan operativo anual Seguimiento a la medición del mapa de riesgos Seguimiento a los planes de mejoramiento del proceso	Comunidad Académica y Proceso Seguimiento y Control



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

**CÓDIGO:**  
FGDC-012  
**VERSIÓN:** 07  
**EMISIÓN:**  
22/03/2022  
**PÁGINA**  
3 DE 6

## MATRIZ DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

INSUMO (ENTRADA)	PROVEEDOR	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO (SALIDA)	CLIENTE/ USUARIO	
Plan Individual de Trabajo – PIT, Planes de Cursos	Jefes de Departamento		Seguimiento al desarrollo curricular por curso	Comités de Acreditación y Currículo de Programas, Coordinador de Semestre	Informe del seguimiento al desarrollo curricular de los cursos	Decanos, Jefes de Departamento, Docentes
Evaluación de estudiantes, autoevaluación, PIT, Informes de Consejos, Comités	Vicerrectoría Académica, Vicerrectoría de Investigación y Extensión, Jefes de Departamento, Directores de Institutos y centros, Responsables de convenios		Evaluación de la actividad docente	Jefes de Departamento	Informe de evaluación docente	Decanos, Jefes de Departamento, Docentes, Proceso Gestión y Desarrollo del Talento Humano
Lineamientos para la autoevaluación y acreditación de programas, Cronograma de autoevaluación de programas, Seguimiento a graduados, Información estadística Instrumento de Autoevaluación	MEN, CNA, Comité de Autoevaluación y Acreditación Institucional, Proceso de Planeación Institucional, Oficina de Acreditación y Autoevaluación		Autoevaluación de los Programas Académicos	Comités de Acreditación y Currículo de programas, Consejo de Facultad, Consejo Académico y Comité de Autoevaluación y Acreditación Institucional	Documento de Autoevaluación y plan de mejoramiento	Comunidad académica
Autoevaluación de los Programas Académicos	Comités de acreditación y currículo de los programas, Consejo de Facultad		Evaluación curricular	Comités de Acreditación y Currículo de los Programas, Comité de Autoevaluación y Acreditación Institucional	Propuestas de ajustes o reformas curriculares	Comunidad académica
Resultado auditorías internas y externas	Proceso Seguimiento y Control		ACTUAR O AJUSTAR	Definición de acciones correctivas y de mejora del proceso	Comités de Acreditación y Currículo de programas, Comité de Autoevaluación y Acreditación Institucional, Vicerrector Académico, Decanos, Jefes de	Planes de mejoramiento de programas y del proceso
Informes de Autoevaluación	Comités de Acreditación y Currículo de programas					
Informe de pares, Recomendaciones señaladas en el otorgamiento o negación de la Acreditación de Calidad	CNA y MEN					



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## MATRIZ DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

**CÓDIGO:**  
FGDC-012  
**VERSIÓN:** 07  
**EMISIÓN:**  
22/03/2022  
**PÁGINA**  
4 DE 6

INSUMO (ENTRADA)	PROVEEDOR	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO (SALIDA)	CLIENTE/ USUARIO
Resultado del seguimiento de los indicadores de gestión del proceso	Proceso Planeación Institucional		Departamento, Equipo de mejoramiento, Proceso de Planeación Institucional		
Resultado de la medición de la satisfacción de los usuarios	Proceso Gestión de la Calidad				
Reporte de fallas en la prestación del servicio	Proceso Seguimiento y Control				
Resultado del seguimiento al Plan Operativo del proceso	Proceso Planeación Institucional				
Seguimiento mapa de riesgos	Proceso Seguimiento y Control				

NTC ISO 9001:2015	NTC ISO 45001:2018	NTC ISO 14001:2015	Políticas MIPG	Características del proceso de Autoevaluación de Programas (Lineamientos CNA)	Características del proceso de Autoevaluación Institucional. (Lineamientos CNA)	Del usuario
5.2 Política 5.3 Roles, responsabilidades y autoridades en la organización 6.2 Objetivos de la calidad y planificación para lograrlos 7.1.5 Recursos de seguimiento y medición 7.5 Información documentada 8. Operación 8.1 Planificación y control operacional 8.2 Requisitos para los productos y servicios 8.3 Diseño y desarrollo de los productos y servicios 8.5 Producción y provisión del servicio 8.7 Control	4.4 Sistema de Gestión de la SST 6.1.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades – Generalidades 6.1.2.2 Evaluación de los riesgos para la SST y otros riesgos para el Sistema de Gestión de la SST 7.3 Toma de conciencia 7.5 Información documentada 8.1.1 Planificación y control operacional – Generalidades 8.1.3 Gestión del cambio 10 Mejora	4.4 Sistema de Gestión Ambiental 6.1.1 Acciones para abordar riesgos y oportunidades – Generalidades 7.3 Toma de conciencia 7.5 Información documentada 8.1 Planificación y control operacional 10. Mejora	Talento Humano Servicio al ciudadano Racionalización de trámites	C:1 Proyecto Educativo del Programa C:2 Relevancia Académica y Pertinencia Social del Programa Académico C:3 Participación en Actividades de Formación Integral C:4 Orientación y Seguimiento a Estudiantes C:5 Capacidad de Trabajo Autónomo C:6 Reglamento Estudiantil y Política Académica C:9 Estatuto Profesoral C:10 Número, Dedicación, Nivel de Formación y Experiencia C:11 Desarrollo Profesoral C:12 Estímulos a la Trayectoria Profesoral C:13 Producción,	C:3 Formación integral y construcción de identidad C:13 Cultura de la autoevaluación C:14 Procesos de autorregulación C:15 Sistema interno de aseguramiento de la calidad C:16 Evaluación de directivas, profesores y personal administrativo C:17 Componentes formativos C:18 Componentes pedagógicos y de evaluación C:19 Componente de interacción y relevancia social C:20 Procesos de creación, modificación y ampliación de programas académicos C:21 Formación para la	1. Calidad en los procesos de enseñanza. 2. Calidad académica. 3. Seguimiento y apoyo al proceso de formación académica. 4. Currículos flexibles. 5. Suficiencia y calidad de docentes. 6. Seguimiento a la evaluación. 7. Suministro oportuno y suficiente de materiales de formación. 8. Infraestructura física adecuada a las actividades académicas. 9. Preparación para el mercado laboral. 10. Programas y actividades para la recreación, la cultura y el deporte. 11. Participación en procesos de investigación



# UNIVERSIDAD DE CORDOBA

**CÓDIGO:**  
FGDC-012  
**VERSIÓN:** 07  
**EMISIÓN:**  
22/03/2022  
**PÁGINA**  
5 DE 6

## MATRIZ DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

NTC ISO 9001:2015	NTC ISO 45001:2018	NTC ISO 14001:2015	Políticas MIPG	Características del proceso de Autoevaluación de Programas (Lineamientos CNA)	Características del proceso de Autoevaluación Institucional. (Lineamientos CNA)	Del usuario
de las salidas no conformes 9.1.2 Satisfacción del cliente 9.1.3 Análisis y evaluación 10. Mejora				Pertinencia, Utilización e Impacto de Material Docente C:15 Evaluación de Profesores C:18 Integralidad de los Aspectos Curriculares C:19 Flexibilidad de los Aspectos Curriculares C:20 Interdisciplinariedad C:21 Estrategias Pedagógicas C:22 Sistema de Evaluación de Estudiantes C:23 Resultados de Aprendizaje C:24 Competencias C:25 Evaluación y Autorregulación del Programa Académico C:27 Políticas, Estrategias y Estructura para la Permanencia y la Graduación C:28 Caracterización de Estudiantes y Sistema de Alertas Tempranas C:29 Ajustes a los Aspectos Curriculares C:31 Inserción del Programa en contextos Académicos Nacionales e Internacionales C:33 Habilidades Comunicativas en una Segunda Lengua C:34 Formación para la Investigación, Desarrollo Tecnológico, la Innovación y la Creación C:38 Estrategias y	investigación, creación e innovación C:25 Inserción de la institución en contextos académicos nacionales e internacionales C:28 Derechos y deberes de los profesores C:30 Trayectoria profesoral C:31 Desarrollo profesoral C:32 Interacción académica de los profesores C:34 Admisión y permanencia de estudiantes	



# UNIVERSIDAD DE CÓRDOBA

## MATRIZ DE CARACTERIZACIÓN DE PROCESOS

**CÓDIGO:**  
FGDC-012  
**VERSIÓN:** 07  
**EMISIÓN:**  
22/03/2022  
**PÁGINA**  
6 DE 6

NTC ISO 9001:2015	NTC ISO 45001:2018	NTC ISO 14001:2015	Políticas MIPG	Características del proceso de Autoevaluación de Programas (Lineamientos CNA)	Características del proceso de Autoevaluación Institucional. (Lineamientos CNA)	Del usuario
				Recursos de Apoyo A Profesores C:39 Estrategias y Recursos de Apoyo A Estudiantes C:46 Aseguramiento de la Alta Calidad y Mejora Continua C:48 Recursos Informáticos y de Comunicación		

### UBICACIÓN DE OTROS REQUISITOS Y DOCUMENTOS

<b>Legales y Reglamentarios.</b>	Se encuentran identificados en el Normograma Institucional. Proceso de Gestión Legal
<b>Riesgos y oportunidades del proceso</b>	<b>Riesgos:</b> Se encuentran identificados en el Mapa de Riesgos del Proceso. <b>Oportunidades:</b> Se encuentran identificadas en el análisis del contexto del Proceso
<b>Procedimientos y formatos asociados al proceso</b>	Se encuentran identificados en el Sistema de Control Documental del SIGEC.
<b>Indicadores de proceso</b>	Se encuentran creados y aprobados en el software de indicadores, administrado por el proceso Planeación Institucional